

Wypełnia Zespól Kierunku	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): PODSTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI					Kod modułu: A.6	
	Nazwa przedmiotu: PODSTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI					Kod przedmiotu:	
	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot / modułu: INSTYTUT EKONOMICZNY						
	Nazwa kierunku: MECHANIKA I BUDOWA MASZYN						
	Forma studiów: STACJONARNE		Profil kształcenia: PRAKTYCZNY			Specjalność:	
	Rok / semestr: 4/8		Status przedmiotu /modułu: OBOWIĄZKOWY			Język przedmiotu / modułu: POLSKI	
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć	15	-	-	15	-	-

Koordynator przedmiotu / modułu	dr inż. Tomasz Winnicki
Prowadzący zajęcia	dr inż. Tomasz Winnicki
Cel przedmiotu / modułu	Przygotowanie studentów do uruchomienia i prowadzenia przedsiębiorstwa
Wymagania wstępne	

EFEKTY KSZTAŁCENIA		
Nr	Opis efektu kształcenia	Odniesienie do efektów dla kierunku
01	Charakteryzuje czynniki warunkujące funkcjonowanie przedsiębiorstwa na rynku w tym ochronę własności intelektualnej	K1P_W17
02	Zna specyfikę zarządzania małą firmą w początkowej fazie rozwoju	K1P_W18 K1P_W19
03	Opisuje podstawowe regulacje i formy organizacyjno-prawne dotyczące zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej	K1P_W18
04	Zbiera informacje ze źródeł zewnętrznych w celu ewaluacji i wstępnej selekcji pomysłów biznesowych – indywidualnie bądź w ramach pracy zespołowej	K1P_U09
05	Opracowuje wstępną koncepcję nowego przedsięwzięcia biznesowego (uproszczony biznesplan)	K1P_W19 K1P_U07 K1P_U09
06	Identyfikuje problemy przedsiębiorstwa i wskazuje najlepszy sposób ich rozwiązania	K1P_U03
07	Wykorzystuje różne możliwości komunikowania się z innymi osobami i instytucjami	K1P_K03 K1P_K07
08	Dostrzega konieczność kształtowania postaw przedsiębiorczych	K1P_K06
09	Identyfikuje problemy społeczne warunkujące postawy przedsiębiorcze	K1P_K06

TREŚCI PROGRAMOWE

Wykład

- Istota, cechy i podstawowe formy organizacji.
- Sektor MSP w Polsce i na świecie.
- Istota zarządzania - wyjaśnienie podstawowych pojęć.
- Organizacja, otoczenie dalsze, otoczenie bliższe, wizja i misja przedsiębiorstwa.
- Zadania zarządzania - planowanie, organizowanie, kierowanie, kontrolowanie.
- Analiza strategiczna w procesie zarządzania strategicznego.
- Cele oraz zakres analizy strategicznej, oczekiwania przedsiębiorstwa, analiza zasobów przedsiębiorstwa.
- Biznes plan jako narzędzie zarządzania strategicznego.
- Wybrane metody zarządzania – zarządzanie przez cele, zarządzanie przez wyniki, zarządzanie ofensywne, zarządzanie przez wyjątki.
- Role kierownicze.
- Style kierowania.
- Proces podejmowania decyzji.
- Wybrane zagadnienia kształtowania struktur organizacyjnych – więzi organizacyjne i schematy organizacyjne.
- MSP wobec globalizacji.

Zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym: 50%

(weryfikowane w zakresie wiedzy i umiejętności)

Student zna procedury zakładania działalności gospodarczej i potrafi scharakteryzować podstawowe formy organizacyjne przedsiębiorstw. W trakcie zajęć nabywa wiedzę i umiejętności związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Projekt

Przygotowanie biznes planu przedsiębiorstwa

Zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym: 100%

Planuje działalność gospodarczą i przedstawia jej założenia.

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skrzypek J., Filar E., Biznes plan. Poltext, Warszawa 2005, 1. Strużycki M. (red.) Przedsiębiorczość w teorii i praktyce. Oficyna Wydaw. Szkoły Głównej Handlowej. Warszawa 2006., 2. Griffin R. W., Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006,
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zarządzanie. Teoria i praktyka, pr. zb. pod red. A. K. Koźmińskiego, W. Piotrowskiego, PWN, Warszawa 2006,

Metody kształcenia	wykłady - prezentacja multimedialna projekt - przygotowanie biznes planu studia przypadków, referaty, dyskusja	
Metody weryfikacji przedmiotowych efektów kształcenia		Nr przedmiotowego efektu kształcenia
Przygotowanie projektu		01, 04, 06, 07, 09
Zaliczenie pisemne		01, 02, 03
Dyskusja		01, 02, 05, 06, 08, 09
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu	50 % Zaliczenie pisemne 50 % Ocena projektu	

NAKLAD PRACY STUDENTA		
	Liczba godzin	
	ogółem	zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Udział w wykładach	15	7,5
Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	5	2,5
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych, laboratoryjnych, projektowych i seminariach	15	15
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	-	-
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	25	25
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	10	-
Udział w konsultacjach	5	2,5
Inne	-	-
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	75	52,5
Liczba punktów ECTS za przedmiot	3	
Liczba p. ECTS związana z zajęciami powiązanymi z praktycznym przygotowaniem zawodowym	2,1	
Liczba p. ECTS za zajęciami wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,4	